



Rägüna Ühisgümnaasiumi põhikooli õppekava

# SISUKORD

ÜLDSÄTTED.....	3
§ 1. Õppekava reguleerimisala ja ülesehitus .....	3
ÜLDOSA.....	4
1. jagu .....	4
Põhihariduse alusväärtused ja eripära .....	4
§ 2. Kooli alusväärtused ja eripära .....	4
2. jagu .....	6
Õppe- ja kasvatusesmärgid .....	6
§ 3. Põhikooli sihiseade.....	6
3. jagu .....	7
Õppimise käsitlus ja lõimingu rakendamine .....	7
§ 4. Õppimise käsitlus .....	7
§ 5. Lõimingu rakendamine .....	9
§ 6. Õpikeskkonna mitmekesistamine.....	9
4. jagu .....	10
Õppekorraldus Rápina Ühisgümnaasiumis.....	10
§ 7. Kohustuslikud ja valikõppeained .....	10
§ 8. Lábivate teemade rakendamine .....	11
§ 9. Õppe ja kasvatus korralduse alused, loovtöö .....	11
§ 10. Õpilase ja vanema teavitamine ning nõustamine .....	14
§11.Karjääriinfo ja nõustamine .....	14
§ 12. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord .....	15
5. jagu .....	19
Õpilase arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus .....	19
§ 13. Õpilase arengu ja õppimise toetamine .....	19
§ 14. Hindamine .....	21
§ 15. Hindamisest teavitamine ja nõustamine .....	21
§ 16. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted .....	22
§ 17. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord .....	23
LISAD .....	25

# ÜLDSÄTTED

## § 1. Õppekava reguleerimisala ja ülesehitus

(1) Räpina Ühisgümnaasiumi põhikooli õppekava kehtestatakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 17 lg 2, Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riikliku õppekava“ redaktsiooni 01.09.2014 ja määruse lisade alusel.

(2) Kõik koolis tegutsevad isikud lähtuvad oma tegevuses „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 2 lõikes 3 sätestatud üldnimlikest ja ühiskondlikest alusväärtustest, milleks on ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu, vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus.

(3) Põhikoolis tulenevad ainevaldkondlikud ja ainealased eesmärgid „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 7, § 9 ja § 11 seatud taotletavatest pädevustest ja aitavad kaasa nende pädevuste saavutamisele.

(4) „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 4 lõikes 3 esitatud üldpädevused on valdkonna- ja aineülesed ja nende kujunemise tagamine õpilastel on kõigi koolis tegutsevate isikute ühine eesmärk.

(5) Õppekava on väljundipõhine, st et rõhuasetus on õpilaste poolt õppimise kaudu õppeprotsessi lõpuks omandatavate õpitulemuste/pädevuste omandamisel ja nende hindamisel.

Hindamise aluseks on tasemeti kirjeldatud õpitulemustele/pädevustele toetuvad kriteeriumid, mis on eelduseks kujundava hindamise rakendamiseks. Õppeprotsessi kirjeldamine toimub õpetaja töökava tasandil.

(6) Väljundipõhise õppekava mõtteviisi aluseks on mudel, milles on keskne roll üldpädevustel ja valdkonnapädevustel ning millele lisanduvad läbivad teemad. Läbivate teemade õpetus realiseerub kogu koolipere ühise toimimise kaudu, põhinedes lõimingul ja õppekeskkonna korraldusel.

(7) Õppekava rakendatakse kõigis Eesti Vabariigi üldhariduskoolides, mis loovad võimaluse põhihariduse omandamiseks, olenemata kooli õiguslikust seisundist, kui seadus ei sätesta teisiti.

(8) Põhikooli kooliastmed on:

- 1) I kooliaste – 1.–3. klass;
- 2) II kooliaste – 4.–6. klass;
- 3) III kooliaste – 7.–9. klass.

## **ÜLDOSA**

### **1. jagu**

#### **Põhihariduse alusväärtused ja eripära**

##### **§ 2. Kooli alusväärtused ja eripära**

(1) Riiklikus õppekavas oluliseks peetud väärtused tulenevad „Eesti Vabariigi põhiseaduses”, ÜRO inimõiguste ülddeklaratsioonis, lapse õiguste konventsioonis ning Euroopa Liidu alusdokumentides nimetatud eetilistest põhimõtetest. Alusväärtustena tähtsustatakse üldinimlikke väärtusi (ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu) ja ühiskondlikke väärtusi (vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus).

(2) Räpina Ühisgümnaasiumis toetatakse võrdsel määral õpilase vaimset, füüsilist, kõlbelist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut. Koolis luuakse tingimused õpilaste erisuguste võimete tasakaalustatud arenguks ja eneseteostuseks ning teaduspõhise maailmapildi kujunemiseks. Räpina Ühisgümnaasium on loovust arendav ja tervist edendav kool, kus töötatakse õpilase mitmekülgse arengu, positiivsete väärtushinnangute ja konkurentsivõimelise hariduse andmise nimel.

(3) Räpina Ühisgümnaasiumis kujundatakse väärtushoiakuid ja -hinnanguid, mis on isikliku õnneliku elu ja ühiskonna eduka toimimise aluseks.

(4) Räpina Ühisgümnaasiumi missioon on piirkonna hariduskeskusena toetada õppivat kogukonda ning turvalises ja isiksust väärtustavas keskkonnas arendada noortes tegutsemisjulgust, vastutustunnet ja loovust.

(5) Uue põlvkonna kujunemine rajaneb eesti kultuuri traditsioonide, Euroopa ühisväärtuste ning maailma kultuuri ja teaduse põhisaavutuste omaksvõtul. Tugeva põhiharidusega inimesed suudavad ühiskonnaga integreeruda ning aitavad kaasa Eesti ühiskonna jätkusuutlikule sotsiaalsele, kultuurilisele, majanduslikule ja ökoloogilisele arengule.

(6) Kooli eripära väljendub avatud õpikeskkonnaga kooliks olemises, kus edendatakse erinevaid õppemeetodeid, mis on suunatud õpilaste motivatsiooni ja tulemuslikkuse suurendamisele. Tugisüsteemide töö kaudu ning olümpiaadidel, konkurssidel ja võistlustel osalemise kaudu toetatakse kõikide õpilaste individuaalset arengut. Loodud on head võimalused õppetöö ja huvitegevuse sidumiseks. Õppe kavandamisel ja korraldamisel keskendutakse eelkõige praktilise intelligentsuse kujundamise toetamisele kõikides üldpädevustes. Motiveeritud õppeprotsessi aluseks on vastutustundliku õppija kujundamine, kes on konkurentsivõimeline ja orienteeritud elus toimetulekule pidevalt muutuvast infoühiskonnas. Reaalainete tasemeõpet alustatakse 5. klassist: 5. klass matemaatika, 8. klass keemia ja füüsika.

Võimalusel õpetatakse võõrkeeli alates 3. klassist rühmades, mis arvestavad õpilase õpivõimekust.

(7) Räpina Ühisgümnaasium võimaldab õpilastel areneda kodulähedases, turvalises ning koolirõõmu ja eneseteostust soodustavas õpikeskkonnas, väärtustades loovust, ettevõtlikkust, koostööd, vastutustundlikkust ja positiivset ellusuhtumist.

(8) Kooli eripäraks on:

1) kultuuriline ja rahvuslik mitmekesisus:

- rahvusvahelisel tasandil sõpruskoolid;
- osalemine rahvusvahelistes projektides;
- osalemine keskkonnaprojektides;
- õppeekskursioonid koduvabariiki ja välisriikidesse;
- kohalikud laulu- ja tantsupeod;
- vabariiklikud laulu- ja tantsupeod.

2) kool kuulub tervist edendavate koolide võrgustikku, toimuvad erinevad võistlused ja spordiüritused.

3) võimalused võimetekohaseks arenguks:

- ainealased olümpiaadid;
- arenguvõimalused muusikakoolis, spordikoolis ja loomemajas;
- huvitegevuse väljundid (laadad, võistlused, konkursid, peod);
- õpikeskkonnad väikeklassile ja individuaalset õpet vajavatele õpilastele;
- õpiabi toetav personal (psühholoog, HEV-koordinaator, sotsiaalpedagoog, eripedagoogid).

4) meie kooli põhimõtted:

- koostöö, usaldus, vabadus – vastutus, sallivus, austus, hoolivus, julgus;
- traditsioonid, oma kooli tunne;
- kooli avatus, õpilaste, lastevanemate ja ümbruskonna huvidega arvestamine;
- õpilaste aktiivsus, areng, oma õppetulemuste eest vastutustunde kujundamine

5) meie kooli väärtused on:

K – koostöö

U – usaldus

V – vastutus

A – austus

## **2. jagu**

### **Õppe- ja kasvatuseesmärgid**

#### **§ 3. Põhikooli sihiseade**

(1) Põhikoolil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne. Kool aitab kaasa õpilaste kasvamisele loovateks, mitmekülgeteks isiksusteks, kes suudavad ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides: perekonnas, tööl ja avalikus elus.

(2) Põhikoolis on õpetuse ja kasvatuse põhitaotlus tagada õpilase eakohane tunnetuslik, kõlbeline, füüsiline ja sotsiaalne areng ning tervikliku maailmapildi kujunemine.

(3) Põhikooli ülesanne on luua õpilasele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav õpikeskkond, mis toetab tema õpihimu ja õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist.

(4) Põhikool kindlustab põhiliste väärtushoiakute kujunemise. Õpilane mõistab oma tegude aluseks olevaid väärtushinnanguid ja tunneb vastutust tegude tagajärgede eest. Põhikoolis luuakse alus enese määratlemisele eneseteadliku isiksusena, perekonna, rahvuse ja ühiskonna liikmena, kes on eneseteadlik ning suhtub sallivalt ja avatult maailma ja inimeste mitmekesisusse.

(5) Põhikool aitab õpilasel jõuda selgusele oma huvides, kalduvustes ja võimetes ning tagab valmisoleku õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks. Põhikooli

lõpetanud noorukil on arusaam oma tulevastest rollidest perekonnas, tööelus, ühiskonnas ja riigis.

(6) Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste omandamine ja arendamine toimub kogu kooli õppe- ja kasvatusprotsessi, kodu ja kooli koostöö ning õpilase vahetu elukeskkonna ühistoime tulemusena.

(7) Räpina Ühisgümnaasium seisab eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilimise ja arengu eest.

(8) Üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist toetavad lisaks õppetundidele õppeaineteüleised projektid, koostööprojektid sõpruskoolidega, ainenädalad, ainekonkurssidel osalemine, temaatilised konverentsid, tähtpäevaaktused, tervispäevad, mitmekülgne sportlik tegevus. Kooli omapära aitab kujundada mitmekesine huvitegevus, mis annab õpilastele võimaluse oma oskuste rakendamiseks erinevates valdkondades. Pikaajaliseks traditsiooniks on kujunenud osavõtt laulu- ja tantsupidudest ning erinevatest konkurssidest. Kooliaastate jooksul läbi viidud mitmekülgset tegevused moodustavad terviku, mis aitavad kaasa õpilaste suutlikkuse kujunemisele oma elu planeerida ja toime tulla erinevates olukordades.

### **3. jagu**

## **Õppimise käsitlus ja lõimingu rakendamine**

### **§ 4. Õppimise käsitlus**

(1) Räpina Ühisgümnaasiumi põhikooli õppekavas käsitatakse õppimist väljundipõhiselt, rõhutades muutusi õpilase või õpilaste rühma käitumisvõimes. See tähendab selliste teadmiste, oskuste, vilumuste, väärtushoiakute ja -hinnangute omandamist, mis on vajalikud igapäevaelus toimetulekuks. Õppimise psühholoogiliseks aluseks on kogemus, mille õpilane omandab vastastikusel toimes füüsilise, vaimse ja sotsiaalse keskkonnaga. Kogemusi omandades muutub õpilase käitumine eesmärgipärasemaks. Õpikeskkond kindlustatakse koolis õppekava alusel toimuva süstemaatilise ja sihipärase õppe- ja kasvatusetegevusega. Õpikeskkonnaks on ka kodu ja laiemas elukeskkonnas toimivad mõjutused. Õpilane on õppeprotsessis aktiivne osaleja, kes võtab võimetekohaselt osa oma õppimise eesmärgistamisest, õpib iseseisvalt ja koos kaaslastega, õpib oma kaaslaste ja ennast hindama ning oma õppimist analüüsima ja juhtima. Uute teadmiste omandamisel tugineb õpilane varasematele ning konstrueerib uue teabe põhjal enda teadmised. Omandatud teadmisi rakendatakse uutes olukordades, probleemide lahendamisel, valikute tegemisel, väidete õigsuse üle arutledes, oma seisukohti argumenteerides ning edasiste õpingute käigus.

Õppimine on elukestev protsess, milleks vajalikud oskused ja tööharjumused kujunevad põhihariduse omandamise käigus.

(2) Õppekorralduse põhivorm põhikoolis on õppetund. Õppetunni arvestuslik pikkus on 45 minutit. Igapäevase koolitöö korralduse põhialus on tunniplaan, millega on määratletud tundide arv ja järjekord õppepäevas.

(3) Õppeaasta jaguneb kolmeks õppeperioodiks – trimestriks.

(4) Rápina Ühisgümnaasiumis kehtivad Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt kehtestatud koolivaheajad. Õppeaastas on 35 nädalat, kokku 175 koolipäeva.

(5) Õppetunnid toimuvad koolis või väljaspool kooli ekskursiooni, õppekäigu või praktilise tööna.

(6) Õppepäevade hulka kuulub igal aastal kaks spordipäeva.

(7) Õppeekskursioonideks on ette nähtud igal õppeaastal vähemalt üks õppepäev, mis viiakse läbi vastavalt õppekavale.

(8) Õpet kavandades ja ellu viies:

- 1) arvestatakse õpilase taju- ja mõtlemisprotsesside eripära, võimeid, keelelist, kultuurilist ja perekondlikku tausta, vanust, sugu, terviseseisundit, huvi ja kogemusi;
- 2) arvestatakse, et õpilase õppekoormus oleks ea- ja jõukohane, võimaldades talle aega puhkuseks ja huvitegevuseks;
- 3) võimaldatakse õpilastele mitmekesiseid kogemusi erinevatest kultuurivaldkondadest;
- 4) kasutatakse teadmisi ja oskusi reaalses olukorras; tehakse uurimistöid ning seostatakse erinevates valdkondades õpitavat igapäevase eluga;
- 5) luuakse võimalusi õppimiseks ja toimetulemiseks erinevates sotsiaalsetes suhetes (õpilane-õpetaja, õpilane-õpilane);
- 6) kasutatakse nüüdisaegset ja mitmekesist õppemetoodikat, -viise ja -vahendeid (sealhulgas suulisi ja kirjalikke tekste, audio- ja visuaalseid õppevahendeid, aktiivõppemeetodeid, õppekäike, õues- ja muuseumiõpet jms);
- 7) kasutatakse asjakohaseid hindamisvahendeid, -viise ja -meetodeid;
- 8) kasutatakse diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutustasemega õppida, arvestades sealjuures igapäevase individuaalsust.



## **§ 5. Lõimingu rakendamine**

(1) Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu kaudu. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu saavutamist kavandab põhikool õppekava arenduse ning õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus.

(2) Õppe lõimimine saavutatakse erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimisel, õppeainete, koolisiseste projektide ja läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ning -viiside abil.

(3) Lõimingu saavutamiseks korraldab põhikool õpet ja kujundab õpikeskkonda ning õpetajate koostööd viisil, mis võimaldab aineülest käsitlust: täpsustades pädevusi, seades õppe-eesmärke ning määrates erinevate õppeainete ühiseid probleeme ja mõistestikku.

(4) Lõimingut taotlevad tunnivälised ja ülekooolilised projektid kavandatakse koostöös ning need kajastuvad kooli üldtööplaanis. Tulenevalt kooli üldtööplaanist arvestavad õpetajad oma tööde planeerimisel kavandatud projektidega.

(5) Lõiming on õpetajate teadlik katse seostada erinevaid teadmisi ja oskusi ning õppemeetodeid omavahel nii, et saavutada õppekava ja õpetuse terviklikkus.

(6) Lõimingul on oluline roll õppimise fragmenteerituse vähendamises, eesmärgiga muuta õppimine õpilase jaoks tähenduslikuks. Selle saavutamiseks kasutatakse probleemõpet, mis julgustab õpilasi uurima võimalusi, välja mõtlema alternatiivseid lahendusi, tegema koostööd teiste õpilastega, välja pakkuma ideid ja hüpoteese ning lõpuks välja pakkuma parima lahenduse, mille nad ise leidsid.

(7) Lõiming võimaldab püüelda suunas, kus õpilased areneksid aktiivseteks ennastjuhtivateks õppijateks, kes konstrueerivad oma teadmisi varasematele teadmistele tuginedes ning õppimise käigus omandatud kogemustest ja seostest.

(8) Lõiminguks võib olla mistahes probleem, meetod või vahend, erinevad õppeviisid (individuaalne, paaris- ja rühmatöö, diskussioon, ajurünnak, probleemõpe, õppekäik, ekskursioon, matk), mis aitavad õpilasel omandada erinevaid töövõtteid ja saada kogemusi, aga ka erinevad õppeülesanded (projekt, referaat, uurimistöö, loovtöö, essee), mis täidavad olulist rolli sisemise lõimingu saavutamisel.

## **§ 6. Õpikeskkonna mitmekesisamine**

(1) Õpikeskkond on Räpina Ühisgümnaasiumis õpilasi ümbritseva vaimse, sotsiaalse ja füüsilise keskkonna kooslus, milles õpilased arenevad ja õpivad. Õpikeskkond toetab õpilase

arenemist iseseisvaks ja aktiivseks õppijaks, kannab õppekava alusväärtusi ja oma kooli vaimsust ning säilitab ja arendab edasi paikkonna ja koolipere traditsioone.

(2) Õpikeskkonna mitmekesistamisel arvestatakse, et:

- 1) õppe- ja kasvatustöö peamiseks vormiks on enamasti tund, kuid õppetöö võib toimuda ka teistes õppevormides (nt paaristund, projektitöö, õppepäev väljaspool kooli, õuetund, iseseisev töö jne).
- 2) projektipäevade raames toimub õpe koolis või väljaspool kooli ühest üldteemast lähtuvalt, mida käsitletakse erinevate õppeainete kaudu, lõimides neid omavahel, projektipäevade eesmärgiks on toetada õpilase tervikliku maailmapildi kujunemist.
- 3) õppetunniks loetakse ka õppekäiku, milles toimub juhendatud õpe, õppetund võib toimuda kooli ruumides, kooli territooriumil ja õppekäiguna väljaspool kooli territooriumi.
- 4) kool lähtub projektide ja sündmuste kavandamisel kooli traditsioonidest ja läbivatest teemadest, olles samas avatud uuendustele.
- 5) osalemist projektides käsitletakse õppe-kasvatustöö osana, kool toetab ja tunnustab iga õpilase osalemist olümpiaadidel, konkurssidel, võistlustel ja kooli esindamisega seotud tegevustes ja projektides, osavõtt projektidest, olümpiaadidest ja konkurssidest on vabatahtlik.
- 6) ülekoolilised sündmused ja projektid on planeeritud kooli tööplaani, mis valmib õppeaasta algul koostöös õpetajatega.

## **4. jagu**

### **Õppekorraldus Räpina Ühisgümnaasiumis**

#### **§ 7. Kohustuslikud ja valikõppeained**

(1) Räpina Ühisgümnaasiumis on järgmised kohustuslike õppeainete ainekavad:

- 1) keel ja kirjandus: eesti keel, kirjandus (lisa 1);
- 2) võõrkeeled: A-võõrkeel, B-võõrkeel (lisa 2);
- 3) matemaatika: matemaatika (lisa 3);
- 4) loodusained: loodusõpetus, bioloogia, geograafia, füüsika, keemia (lisa 4);
- 5) sotsiaalsained: inimeseõpetus, ajalugu, ühiskonnaõpetus (lisa 5);
- 6) kunstained: muusika, kunst (lisa 6);
- 7) tehnoloogia: tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus (lisa 7);

8) kehaline kasvatus: kehaline kasvatus (lisa 8).

(2) Valikõppeained on:

- 1) nutimatemaatika;
- 2) informaatika (lisa 9).

(3) A-võõrkeelena (alates 3. klassist) õpitakse inglise keelt; B-võõrkeelena (alates 6. klassist) õpitakse vene või saksa keelt.

## **§ 8. Läbivate teemade rakendamine**

(1) Läbivate teemade õpe koolis realiseerub:

- 1) õppekeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õppekeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärke;
- 2) aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga. Erinevate projektide eesmärgiks on toetada õpilase tervikliku maailmapildi kujunemist.
- 3) valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;
- 4) loovtöös – õpilased lähtuvad läbivast teemast loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või paaristööna;
- 5) korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, valla asutuste ja ettevõtete ning kodanikuühendustega klassivälist õppetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides.

## **§ 9. Õppe ja kasvatus korralduse alused, loovtöö**

- (1) Õppe ja kasvatus korralduses lähtutakse riikliku õppekava nõuetest ja ülesannetest.
- (2) Kooli õppekeel on eesti keel.
- (3) Kõiki õppeaineid õpitakse kogu õppeaasta vältel.
- (4) Õppetunni kõrval kasutatakse projekt- ja õuesõppe vormi ning õppekursioone ja õppekäike.
- (5) Põhikooli lõpetamise tingimuseks on, et õpilane on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö, mis lähtub läbivatest teemadest või on õppeaineid lõimiv.

- 1) Loovtöö temaatika on esitatud õpetajate poolt, õpilased valivad antud teemade hulgast sobiva.
- 2) Räpina Ühisgümnaasiumis sooritatakse loovtöö 8. klassis.
- 3) Loovtöö tähendab uurimust, projekti, kunstitööd, muusikateost või muud taolist, mis lähtub läbivatest teemadest või on õppeaineid lõimiv.
- 4) Uurimus eeldab materjali kogumist, analüüsimist/süsteematiseerimist ja üldistamist ning järelduste tegemist.
- 5) Projekt eeldab projekti kavandamist, läbiviimist ja tagasisidestamist.
- 6) Kunstitöö eeldab idee loomist, teose valmistamist ning selle esitlemist näitusena.
- 7) Muusikateos eeldab muusikapala loomist ning selle ettekandmist.
- 8) Loovtööna ei piisa ainuüksi loodu esitamisest, vaid sellele tuleb lisada kirjaliku tööna vajalikud selgitused, mis võimaldavad mõista, et loovtöö lähtub läbivatest teemadest ning lõimib õppeaineid (lisa 10).

(6) Liiklusõpetust õpetatakse kohustusliku ringitunnina, et õpilased tunneksid liikluseeskirju ja omandaksid jalgratturi juhiloa.

#### (7) Põhikooli tunnijaotusplaan

Ained	Klassid											
	1.	2.	3.	I KA	4.	5.	6.	II KA	7.	8.	9.	III KA
1) eesti keel	7	7	7	21	6	3	3	12	2	3	2	7
2) kirjandus						2	2	4	2	2	2	6
3) A-võõrkeel			3	3	4	4	4	12	3	3	3	9
4) B-võõrkeel				0			3	3	3	3	3	9
5) matemaatika	4	4	5	13	5	5	5	15	5	5	5	15

6) loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2
7) geograafia				0				0	1	2	2	5
8) bioloogia				0				0	1	2	2	5
9) keemia				0				0		2	2	4
10) füüsika				0				0		2	2	4
11) ajalugu				0		2	2	4	2	2	2	6
12) inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	2			2
13) ühiskonnaõpetus							1	1			2	2
14) muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3
15) kunst	2	2	1	5	1	1	1	3	1	1	1	3
16) tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus	2	2	1	5	1	2	2	5	2	2	1	5
17) kehaline kasvatus	2	3	3	8	3	3	2	8	2	2	2	6
18) informaatika		1	1	2	1	1		2	1			1
19) nutimatemaatika						1		1				
Maksimaalne nädalakoormus	20	23	25		25	28	30		30	32	32	

(8) Vaba tunniressurssi kasutatakse, et tagada õpilastele riiklikus õppekavas määratud üldpädevuste, õpitulemuste ning õppe- ja kasvatusesmärkide saavutamine kooliastmete lõpuks. I kooliastmes on kolm tundi lisatud matemaatikale, sest matemaatika vajab suuremat tähelepanu ja õpetajapoolset toetust; kaks eesti keelele, sest eesti keelest oleneb kogu edasine edu õppetöös, pool tundi nii kunstile kui ka tööõpetusele õpilaste käeliste oskuste arendamiseks ja kaks informaatikale, et tagada õpilaste arvutialane kirjaoskus. II kooliastmes on lisatud kolm tundi A-võõrkeelele keeleoskuse paremaks omandamiseks, kaks matemaatikale, sest matemaatika on teisi ainevaldkondi toetav ning lõimiv baasteadus ning vajab omandamiseks õpetajapoolset juhendamist ning informaatikale õpilaste arvutialaste oskuste arendamiseks, üks tund eesti keelele funktsionaalse lugemisoskuse parendamiseks ja

ajaloole, sest ajaloo õpetamine loob tervikpildi maailmast ja arendab õpilase mõtlemis- ja analüüsivõimet.

III kooliastmes on lisatud kaks nädalatundi matemaatikale, et tagada paremad teadmised ning üks eesti keelele kirjandiõpetuse õpetamiseks ja informaatikale nõutavate IKT- teadmiste saavutamiseks.

## **§ 10. Õpilase ja vanema teavitamine ning nõustamine**

(1) Klassi- või aineõpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele. Õpilase võimete ja annete kõrgeimale võimalikule tasemele arendamiseks tuleb selgitada välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valida sobivad õppemeetodid ning korraldada diferentseeritud õpet. Põhikool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde.

(2) Kool nõustab vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamises ja kodus õppimises.

(3) Kool korraldab õpilaste ja vanemate teavitamist edasiõppimisvõimalustest ning tagab õpilastele karjääriteenuste (karjääriõpe, -info või -nõustamine) kättesaadavuse.

(4) Kool tagab õpilasele ning vanematele teabe kättesaadavuse õppe ja kasvatuse korralduse kohta ning juhendamise ja nõustamise õppetööd käsitlevates küsimustes. Peamised õppeteemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks trimestri algul.

## **§ 11. Karjääriinfo ja nõustamine**

Karjääriteenust koolis korraldab õppejuht, kes kutsub õpilasi nõustama Põlva Kutsenõustamiskeskuse spetsialistid. Karjääriteenuse kaudu aidatakse õpilasel saada tuge, kui õpilane vajab abi või nõu:

- 1) suuna või valikainete valikul;
- 2) oma tuleviku ja karjääri planeerimisel;
- 3) oma valitud suuna sobivuses;
- 4) oma õpingute ühildamisel töö või õppekavavälise tegevusega;
- 5) individuaalsel õppekaval õppimise ja individuaalse õppekava taotlemise kohta;
- 6) õppekavavälise tegevuse või õppimise otsimise kohta;
- 7) eneseanalüüsi koostamisel;

8) vestlusteks valmistumisel või gümnaasiumisse astumiseks.

Karjääriteenistuse hulka kuulub ka karjääri- ja tööteemalise kirjanduse soovitamine ning kataloogide tutvustamine õppeasutuste kohta, kus on võimalik jätkata õpinguid pärast põhikooli või kus saab õppida õppekavaväliselt. Karjääriplaneerimist toetab – [www.rajaleidja.ee](http://www.rajaleidja.ee)

## **§ 12. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord**

Haridusliku erivajadusega õpilase õppe korraldamisel lähtutakse kaasava õppe põhimõtetest, mille kohaselt üldjuhul õpib haridusliku erivajadusega õpilane tavaklassis.

Direktor on määranud hariduslike erivajadustega õpilase õppe koordineerija, kelle ülesandeks on haridusliku erivajadusega õppe ja arengu toetamiseks vajaliku koostöö korraldamine tugispetsialistide ja õpetajate vahel ning andekate õpilaste korral kaasatakse koostöösse ka andeka juhendaja.

Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 46 kohaselt lähtub kool õppe korraldamisel kaasava hariduse põhimõtetest, st koolis tagatakse kõikidele õpilastele akadeemilisi ja sotsiaalseid vajadusi arvestav kvaliteetne haridus süsteemse lähenemise kaudu. Ka puudega õpilastel on õigus õppida elukohajärgses koolis koos eakaaslastega ja saada kvaliteetset haridust.

Koordineerija toetab ja juhendab õpetajat haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel ning teeb õpetajale, vanemale ja direktorile ettepanekuid edaspidiseks pedagoogiliseks tööks, koolis pakutavate õpilaste arengut toetavate meetmete rakendamiseks või täiendavate uuringute läbiviimiseks, tehes koostööd õpetajate ja tugispetsialistidega.

Direktori või koordineerija otsusel võib haridusliku erivajadusega õpilasele rakendada põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses § 48 sätestatud järgmisi meetmeid, mille rakendamise eeldusena ei ole ette nähtud koolivälise nõustamismeeskonna soovitus:

- 1) tugispetsialisti teenus;
- 2) individuaalse õppekava rakendamine;
- 3) arenguveestluse korraldamine;
- 4) individuaalne õppeplaan õpilastele, kelle õppeveerandi hinne on „puudulik“ või „nõrk“ või on hinne jäänud välja panemata, et aidata omandada nõutavaid teadmisi.

Kui õpilase hariduslik erivajadus tuleneb tema andekusest, tagatakse talle individuaalse õppekava rakendamine ning vajaduse korral täiendav juhendamine aineõpetajate poolt või

teiste vastava valdkonna spetsialistide poolt haridusprogrammide või teiste haridusasutuste kaudu.

Meetme rakendamise perioodil jälgivad õpilasega tegelevad õpetajad ja tugispetsialistid õpilase arengut ja toimetulekut.

Meetmete rakendamise tulemuslikkuse hindamiseks kirjeldavad kõik meetme rakendamisel osalenud õpetajad ja tugispetsialistid vähemalt kord õppeaastas õpilase arengut ja toimetulekut ning esitavad omapoolsed soovitusel.

Meetmete rakendamise perioodi lõpul hindab HEV koordinaator koostöös õpetajate ja tugispetsialistidega meetme tulemuslikkust ning teeb ettepanekud vanemale ja vajaduse korral kooli direktorile edasisteks tegevusteks: meetme rakendamise lõpetamine; meetme rakendamise jätkamine samal või tõhustatud viisil; meetme vahetamine või muu meetme lisamine; täiendavate uuringute teostamine; eriarsti, erispetsialisti või koolivälise nõustamismeeskonna poole pöördumise soovitamine.

Haridusliku erivajaduse tuvastamiseks läbiviidud pedagoogilis-psühholoogilise hindamise tulemused, õpetajate täiendavad tähelepanekud ja soovitusel õpilase tugevate ja arendamist vajavate külgede kohta, kooli tugispetsialistide soovitusel, testimiste ja uuringute tulemused ning koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel õppe korraldamiseks ja sellest tulenevalt õpilasele rakendatud meetmed dokumenteeritakse haridusliku erivajadusega õpilase arengu ja toimetuleku jälgimiseks koostatud individuaalse arengu jälgimise kaardil. Individuaalse arengu jälgimise kaardi koostamise ja täitmise eest vastutavad isikud koolis määrab direktor.

Hariduslikust erivajadusest, mis tuleneb õpiraskustest või ajutisest mahajäämusest, on õpilasel võimalik:

- 1) saada täiendavat konsultatsiooni aineõpetajalt (vastavalt konsultatsioonigraafikule);
- 2) rakendada diferentseeritud õpet ja hindamist;
- 3) saada logopeedilist abi;
- 4) saada individuaalset abi ja konsultatsiooni koolipsühholoogilt;
- 5) saada võimalus sooritada järeltõid vastavalt kooli hindamise korrale;
- 6) saada konsultatsiooni Põlvamaa Rajaleidja õppenõustamiskeskusest.

Hariduslikust erivajadusest, mis tuleneb kõrgematest vaimsetest võimetest, eriandekusest, tugevast motivatsioonist või loomingulisusest on õpilasel võimalik:

- 1) saada õpetajapoolset juhendamist ja nõustamist aineolümpiaadiks ja -võistluseks valmistumisel;



- 2) osaleda aineolümpiaadidel, -võistlustel ja õpilasprojektides;
- 3) võtta osa enesetäiendamiseks ja olümpiaadideks valmistumiseks TÜ Teaduskooli kursustest;
- 4) organiseerida, osaleda ja esineda ülekoolilistel üritustel.

Koduõpe:

Koduõpet saab korraldada vastavalt haridus- ja teadusministri määrusele nr 40 „Koduõppe ja haiglaõppe tingimused ja kord“, vastu võetud 11.08.2010.

(1) Koduõpet tervislikel põhjustel rakendab kool vanema taotlusel ja nõustamiskomisjoni soovitusel.

(2) Põhiharidust omandavat õpilast võib õpetada vanema taotlusel koduõppes. Õpilasele koduõppe rakendamiseks esitab vanem kooli direktorile kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis taotluse hiljemalt 20. augustiks, kui koduõpet soovitakse rakendada alates õppeaasta algusest, ning hiljemalt 20. detsembriks, kui koduõpet soovitakse rakendada alates II poolaasta algusest.

(3) Taotluses tuleb näidata vanema soovil koduõppele viimise põhjused ja andmed isiku kohta, kes hakkab last õpetama.

(4) Õpilasele vanema taotlusel koduõppe rakendamise otsus tehakse üldjuhul õppeaasta või poolaasta alguses.

(5) Otsuse vanema taotlusel koduõppe rakendamise kohta teeb kooli õppenõukogu.

(6) Vanema taotlusel rakendatava koduõppe korraldamine:

- 1) Koduõpet vanema taotlusel korraldab ja finantseerib vanem, kes vastutab ka õpitulemuste saavutamise eest.
- 2) Kool võimaldab õpilasel kasutada tasuta vähemalt kooli õppekava läbimiseks vajalikke õpikuid, tööraamatuid, töövihikuid ja töölehti.
- 3) Vanema taotlusel koduõppel õppivale õpilasele koostab koduõpet läbiviiv isik koostöös kooliga kooli õppekavast lähtudes individuaalse õppekava, kus määratakse kindlaks õpetajad, kes kooli poolt konsulteerivad ja kontrollivad õpitulemuste omandamist.
- 4) Vanema taotlusel koduõppel õppiva õpilase hindamise korraldus määratakse individuaalses õppekavas, arvestades seejuures riiklikus õppekavas hindamisele sätestatud nõudeid.

5) Kool kontrollib vähemalt üks kord poolaastas individuaalses õppekavas sätestatud õpitulemuste omandamist. Koduõpet läbiviiv isik võib viibida nimetatud õpilase õpitulemuste hindamise juures.

6) Õpilase kokkuvõtvad hinded kantakse Stuudiumisse.

7) Koolil on õigus katkestada õppenõukogu otsusega koduõpe, kui § 7 lõikes 2 nimetatud kontrolli käigus ilmneb, et õpilasel on individuaalse õppekavaga määratletud õpitulemused suures mahus saavutamata.

Põhikooli riiklikus õppekavas § 17 sätestatud tingimustel ja korras kohaldatakse hariduslike erivajadustega õpilastele põhikooli riiklikus õppekavas § 17 lubatud erisusi:

1) kui põhikoolis õpib välisriigist saabunud õpilane, kelle eestikeelse õppe kogemus põhikoolis on olnud lühem kui kuus õppeaastat, võib kool õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema nõusolekul eesti keele õpet korraldada „Eesti keel teise keelena” ainekava alusel;

2) hariduslike erivajadustega õpilasele koostatakse vastavalt vajadusele individuaalne õppekava.

Individuaalse õppekava määramisel ja koostamisel lähtutakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ §18 sätestatust, „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 17 lõikes 4 ja § 22 lõikes 7 sätestatust. Muu tugisüsteem määratakse õpilasele „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 22 lõikes 7 sätestatud tingimustel.

Individuaalse õppekava rakendamine tugimeetmena „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 58 lõikes 3 sätestatud tähenduses toimub „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 58 lõigetes 1 kuni 9 ja § 12 lõikes 1 sätestatud tingimustel ja korras.

Õpilane viiakse individuaalsele õppekavale üle Vabariigi Valitsuse 5. augusti 2004. a määruse nr 265 „Eesti Hariduse Infosüsteemi asutamine ning põhimäärus“ § 28 punkti 6 alusel, mille kohaselt individuaalsele õppekavale üleviimine vormistatakse direktori käskkirjaga. Haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010. a määruse nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“.

§ 6 lõike 2 kohaselt märgitakse õpilasraamatu õpilase leheküljele andmed individuaalse õppekava rakendamise kohta. Haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010. a määruse nr 52 § 12 lõike 7 kohaselt individuaalse õppekava alusel õppiv õpilane kantakse õppeinfosüsteemi Stuudium üldnimekirja vastava märkega.

Õpilast, kes õpib individuaalse õppekava järgi, hinnatakse vastavalt individuaalses õppekavas ette nähtud hindamise korrale.

## **5. jagu**

### **Õpilase arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus**

#### **§ 13. Õpilase arengu ja õppimise toetamine**

(1) Õppimine on elukestev protsess, mille teadvustatus ning eesmärgistatus sõltub õppija east ja individuaalsest eripärasest. Õppimine toimub mängu ja matkimise, vaatluse ning mõtestamise, elamuse ja kogemuse, harjutamise ning katsetamise, meeldejätmise ja loomise kaudu. Elukestva õppimise kui elustiili kujundamiseks on oluline õppija sisemine motivatsioon.

(2) Õppe- ja kasvatusprotsess on eesmärgistatud, arusaamisega õppimine ja seda suunav, nõustav, analüüsiv ning hindav õpetamine ja kasvatamine nende tegevuste vastastikustes seostes.

(3) Õpilased võtavad võimetekohaselt osa oma õppimise eesmärgistamisest, kavandamisest ja hindamisest.

(4) Õppimine võib toimuda reaalses või virtuaalses keskkonnas.

(5) Õppe- ja kasvatusprotsessi käigus õpivad õpilased:

- 1) olemasolevaid teadmisi ja oskusi kasutama, seoseid nägema;
- 2) küsima, teada saama, uusi teadmisi ja oskusi omandama;
- 3) tegutsema; oma intellekti, fantaasiat, emotsioone kasutama; looma, konstrueerima, katsetama;
- 4) ennast arendama, õppimist õppima;
- 5) õppima üksi või koos teistega, jälgides ja hinnates enda ja kaaslaste tegevust;
- 6) probleeme lahendama, valikuid tegema, otsustama väidete õigsuse üle, vaidlema, argumenteerima, kaitsma oma seisukohti;
- 7) oma mõtetegevust ja õppimist jälgima ja juhtima

(6) RÜG korraldab õppe, mis kaitseb ning edendab õpilaste vaimset ja füüsilist tervist. Õppekoormus vastab õpilase jõuvarudele.

(7) Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisel:

- 1) osaleb kogu koolipere;

- 2) luuakse vastastikusel lugupidamisel ja üksteise seisukohtade arvestamisel põhinevad ning kokkuleppeid austavad suhted õpilaste, vanemate, õpetajate, kooli juhtkonna ning teiste õpetuse ja kasvatusega seotud osaliste vahel;
- 3) koheldakse kõiki õpilasi eelarvamusteta, õiglaselt ja võrdselt, austades nende eneseväärikust ning isikupära;
- 4) jagatakse asjakohaselt ja selgelt otsustusõigus ja vastutus;
- 5) märgatakse ja tunnustatakse kõigi õpilaste pingutusi ja õpiedu; hoidutakse õpilaste sildistamisest ja nende eneseusu vähendamisest;
- 6) välditakse õpilastevahelist vägivalda ja kiusamist;
- 7) ollakse avatud vabale arvamusevahetusele, sealhulgas kriitikale;
- 8) luuakse õpilastele võimalusi näidata initsiatiivi, osaleda otsustamises ning tegutseda nii üksi kui ka koos kaaslastega;
- 9) luuakse õhkkond, mida iseloomustab abivalmidus ning üksteise toetamine õpi- ja eluraskuste puhul;
- 10) luuakse õhkkond, mis rajaneb inimeste usalduslikel suhetel, sõbralikkusel ja heatahtlikkusel;
- 11) korraldatakse koolielu inimõigusi ja demokraatiat austava ühiskonna mudelina, mida iseloomustavad kooliperes jagatud ja püsivad alusväärtused ning heade ideede ja positiivsete uuenduste toetamine;
- 12) korraldatakse koolielu, lähtudes rahvusliku, rassilise, soolise ja muudel alustel võrdse kohtlemise põhimõtetest ning soolise võrdõiguslikkuse eesmärkidest.

(8) Füüsilist keskkonda kujundades jälgib kool, et:

- 1) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus ning kujundus on õppe seisukohast otstarbekas;
- 2) õppes on võimalused kasutada internetindusega arvutit ja esitlustehnikat ning õpilastel on võimalus kasutada raamatukogu;
- 3) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus on turvaline ning vastab tervisekaitse- ja ohutusnõuetele;
- 4) ruumid, sisseseade ja õppevara on esteetilise väljanägemisega;
- 5) kasutatakse eakohast ning individuaalsele eripärale kohandatavat õppevara, sealhulgas nüüdisaegseid info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õppematerjale ja -vahendeid;
- 6) on olemas kehalise tegevuse ning tervislike eluviiside edendamise võimalused nii koolitundides kui ka tunniväliselt.

## **§ 14. Hindamine**

(1) Koolis järgitakse õpilase hindamisel „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 29 sätestatud ning juhitudakse „Põhikooli riiklikust õppekavast“ § 19–§ 22.

(2) Hindamine on info otsimise ja tõlgendamise protsess, et õppijad ja õpetajad saaksid otsustada, kuhu õppijad on õppetöös jõudnud, kuhu on vaja minna ja kuidas sinna kõige paremini jõuda.

(3) Hindamise eesmärk on:

- 1) toetada õpilase arengut;
- 2) anda tagasisidet õpilase arengu kohta;
- 3) innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
- 4) suunata õpilase enesehinnangu kujunemist ja suunata õpilast edasise haridustee valikul;
- 5) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
- 6) anda alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning põhikooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

(4) Õpilase teadmiste ja oskuste hindamisel lähtutakse kooli õppekavaga esitatud nõudmistest teadmistele ja oskustele.

(5) Käitumise ja hoolsuse hindamisel lähtutakse kooli kodukorra nõuetest.

(6) Teadmiste ja oskuste ning käitumise ja hoolsuse hindamise põhimõtted, tingimused ja kord on osa kooli õppekavast.

(7) Individuaalse õppekava puhul arvestatakse õpilase hindamisel individuaalses õppekavas sätestatud erisusi.

## **§ 15. Hindamisest teavitamine ja nõustamine**

(1) Teavitamisel juhitudakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 55 sätestatud. Õpilaste ja vanemate teavitamine toimub kooli kodukorras sätestatud kordade kohaselt. Teavitamisel järgitakse „Avaliku teabe seaduses“ ning „Haldusmenetluse seaduses“ teavitamisele sätestatud.

(2) Kool teavitab õpilast ja lapsevanemat hindamise korraldusest koolis ning õpilasele pandud hinnetest ja antud hinnangutest. Teavitamise kord on sätestatud kooli kodukorras.

(3) Õpilasele pandud hinnetest ja antud hinnangutest informeeritakse lapsevanemat Stuudiumi kaudu.

- (4) Õpilasel on õigus saada vastavalt klassi- või aineõpetajalt teavet oma hinnete kohta.
- (5) Nõuded õpilase käitumisele esitatakse Räpina Ühisgümnaasiumi kodukorras.
- (6) Põhikoolis klassi- või aineõpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele.
- (7) Õpilase võimete ja annete kõrgeimale võimalikule tasemele arendamiseks selgitatakse põhikoolis välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valitakse sobivad õppemeetodid ning korraldatakse diferentseeritud õpet.
- (8) Põhikool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde.
- (9) Põhikoolis nõustatakse vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamises ja kodus õppimises.
- (10) Põhikoolis korraldatakse õpilaste ja vanemate teavitamist edasiõppimisvõimalustest ning tagatakse õpilastele karjääriteenuste (karjääriõpe, -info või -nõustamine) kättesaadavus.
- (11) Põhikoolis on tagatud õpilasele ning vanematele teabe kättesaadavus õppe ja kasvatuse korralduse kohta ning juhendamine ja nõustamine õppetööd käsitlevates küsimustes. Peamised õppeteemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks trimestri alguses (Hindamisjuhend lisa 11).

## **§ 16. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted**

- (1) Õpetaja koostab enne õppeperioodi algust ainekavast lähtuvalt töökava.
- (2) Õpetaja töökava on dokument, mille alusel planeeritakse igale klassile teemade käsitlemist nädalase täpsusega, ainetevaheline lõiming ning hindamine.
- (3) Töökavad koostatakse trimestri, poolaasta või õppeaasta kaupa, avalikustatakse One Drives (kooli sisekommunikatsioonikeskkonnas). Aineõpetaja töökavasid kontrollib ja tagasisidestab õppejuht.
- (4) RÜG õpetajad on koondunud kuude ainekoondisesse: algklassid, keeled, reaalsained, loodusained, sotsiaalsained ja oskusained. Tööd koordineerib ainekoondise juhataja, kelle ülesandeks on õpetajate koostöö kooskõlastamine, ainekavade koostamine ja uuendamine, pikemaajaliste projektide kavandamine ning läbiviimine ainekoondises ja koostöös teiste ainekoondistega.

- (5) Koostöö tõhustamiseks on kooli One Drive keskkonnas loodud kaust “Koostöö”, kuhu saavad kõik kirja panna oma idee, mille teostamiseks soovivad leida partnereid.
- (6) Õpetajate koostöö toetamiseks on koolis iganädalased koostöötunnid, mille teemad puudutavad õppekasvatust ja kooli arendustööd.
- (7) Vastavalt vajadusele koondutakse väiksematesse töörühmadesse, mis tegelevad kooli arendustegevusega või mõne muu hetkel koolis päevakohase õppe- ja kasvatustöö teemaga.
- (8) Kooli pedagoogiline personal teeb koostööd õppenõukogus, mille ülesandeks on oma pädevuse piires õppe ja kasvatus korraldamine, analüüsimine ja hindamine ning kooli juhtimiseks vajalike otsuste tegemine.
- (9) Õppeaasta kokkuvõtte ja hinnang õppeaasta eesmärkide täitmisele antakse augustikuu õppenõukogus, kus lepatakse kokku järgmise õppeaasta eesmärgid.
- (10) Üheks koostöövormiks on täiendkoolitustelt saadud kogemuste jagamine ja üksteise tundide külastamine. Uusi õpetajaid toetavad uue kollektiiviga kohanemisel kolleegid ja valdkonnasiseselt vastava aine õpetajad.
- (11) Ühise meeskonnana toimimist toetavad väljaspool kooli toimuvad ja regulaarselt läbiviidavad ühiskoolitused ja õppekursioonid.
- (12) Kool teeb koostööd nii Räpina Vallavalitsuse, valla kui ka maakonna ja vabariiklike haridusasutuste õpetajate ja organisatsioonidega õpilasvõistluste ja muude sündmuste läbiviimiseks.

## **§ 17. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord**

(1) Kooli õppekava muutmise algatamine:

- 1) Kooli õppekava uuendamine või täiendamine toimub algatustaotluse alusel, mis tuleb esitada kooli direktorile kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis koos ettepanekute ja põhjendustega. Kooli õppekava uuendamist ja täiendamist võib taotleda iga asjast huvitatud isik.
- 2) Kui kooli õppekava uuendamise või täiendamise vajadus on tingitud muudatustest õigusaktides, siis algatab kooli põhimääruse muutmise kooli direktor.

(2) Kooli õppekava muudatuste ettevalmistamine:

- 1) Kui esitatud taotlus on asjakohane, siis kutsub direktor kokku õppekava töörühma, kes otsustab õppekava uuendamise või täiendamise vajaduse ning positiivse otsuse korral valmistab ette kooli õppekava muudatused.

2) Kooli õppekava muudatused tuleb töörihmal ette valmistada kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõuna. Kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu peab olema kooskõlas kehtivate õigusaktidega.

(3) Kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu esitamine enne selle kehtestamist arvamuse saamiseks hoolekogule, õppenõukogule, õpilasesindusele:

1) Kooli direktor esitab kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu enne kehtestamist arvamuse andmiseks hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule. Kooli direktor lähtub „Haldusmenetluse seadusest“ §-st 16.

2) Kooli direktor vaatab hoolekogu, õpilasesinduse ja õppenõukogu arvamused läbi.

3) Kui hoolekogu, õpilasesindus või õppenõukogu on leidnud, et kavandatavad õppekava muudatused on vastuolus kehtivate õigusaktidega, siis kutsub direktor kokku õppekava töörihma, kes viib kooli õppekava muudatused vastavusse kehtivate õigusaktidega.

(4) Kooli õppekava kehtestamine:

1) Tulenevalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest“ § 17 lõikest 2 on kooli õppekava kehtestajaks kooli direktor.

2) Kooskõlas „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 71 lõikega 3 toimub kooli õppekava kehtestamine käskkirjaga, mis vastab „Haldusmenetluse seaduses“ sätestatud nõuetele.

3) Kui kooli direktor jätab kooli õppekava muudatused kehtestamata, siis algab kooli õppekava uuendamise või täiendamise protsess algusest peale.

(5) Kooli õppekava muudatuste avalikustamine:

1) Kool avalikustab, tulenevalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 69 lõikes 1 sätestatud nõudest, kooli õppekava koos muudatustega kooli kodulehel.

2) Kooli õppekava muudatused esitatakse kooli õppekava terviktekstis, näidates ära õppekava muudatused viitega direktori käskkirja numbrile ja kuupäevale, millega õppekava muudeti.

3) Samuti märgitakse muudatuse viite juurde muudatuse jõustumise kuupäev.



## **LISAD**

[Lisa 1. Ainevaldkond „Keel ja kirjandus”](#)

[Lisa 2. Ainevaldkond „Võõrkeeled“](#)

[Lisa 3. Ainevaldkond „Matemaatika”](#)

[Lisa 4. Ainevaldkond „Loodusained“](#)

[Lisa 5. Ainevaldkond „Sotsiaalsained“](#)

[Lisa 6. Ainevaldkond „Kunstiained”](#)

[Lisa 7. Ainevaldkond „Tehnoloogia“](#)

[Lisa 8. Ainevaldkond „Kehaline kasvatus“](#)

[Lisa 9. Valikõppeaine „Informaatika“](#)

[Lisa 10. Rápina ÜG loovtöö juhend](#)

[Lisa 11. Rápina ÜG hindamisjuhend](#)